

ДОГОВОР ЗА УСЛУГА

№2/27.09.2016 год.

Днес, 27.09.2016 год. в гр.Самоков, обл. Софийска, на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки и Решение № ЛС-01-1339/11.08.2016 год. на кмета на община Самоков,

се сключи настоящият договор между:

1. **ОБЩИНА САМОКОВ**, ЕИК: 000776491, Ид. № по ДДС BG000776491, със седалище и адрес на управление: област Софийска, община Самоков, гр.Самоков, ул. "Македония" № 34, представлявана от Владимир Владимиров Георгиев – кмет на община Самоков от една страна, наричана по-долу "ВЪЗЛОЖИТЕЛ"

и

2. **„РАТРАНС - 1”ООД**, ЕИК 204058309, със седалище и адрес на управление: град Самоков, община Самоков, ул. „България” №158, телефон 0897802220, представлявано от Кирил Георгиев Рунтов в качеството му на управител, от друга страна, наричана по-долу "ИЗПЪЛНИТЕЛ",

с които страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва обществен превоз на пътници по обособена позиция №3 Самоков-Ярлово, от обществена поръчка с предмет: *“Извършване на обществен превоз на пътници по автобусни линии от общинската и републиканска транспортни схеми съгласно маршрутни разписания”*.

1.2. Изпълнителят ще извършва обществената поръчка съгласно Техническото задание и приложените към него маршрутни разписания- Приложение 1 към настоящия договор и Предложението му за изпълнение на поръчката - Приложение 2 и Ценово предложение - Приложение 3.

1.3. Превозвачът ще изпълнява автобусните линии с марки и номера на автобуси, с които е участвал в конкурса - Приложение 4- СПИСЪК - Д Е К Л А Р А Ц И Я на собствени, лизингови или наети автобуси за извършване на услугата по съответната обособена позиция.

При закупуване на нови автобуси от Изпълнителя, които отговарят на изискванията на Възложителя, Изпълнителят може да изпълнява автобусните линии след писмено съгласие на Възложителя и допълване на списъка по предходното изречение. Новозакупените автобуси трябва да отговарят на изискванията на Възложителя и да притежават същите или по-добри качества от тези на автобусите от СПИСЪКА-ДЕКЛАРАЦИЯ (Приложение 4).

1.4. Договорът урежда изискванията, качеството на пътническите превози и отговорностите на страните по него.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

2. Настоящият договор се сключва за срок от 5 (пет) години, считано от 14.11.2016 г.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

3.1. Да предостави за ежедневна търговска експлоатация автобусните линии по т. 1.1 с маршрути и разписания, съгласно маршрутните разписания по приложение 1 към настоящия договор.

3.2. Да изплаща за изтекло тримесечие субсидии за действително извършен пробег до високопланински, слабо населени места и градски превози срещу представяне на справки за

действително извършения пробег от Изпълнителя и за финансовите резултати за съответното тримесечие.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

4.1. Да следи лично или чрез контролните органи изпълнението на задълженията на Изпълнителя по договора и приложените маршрутни разписания, предоставени за изпълнение и при констатирани нарушения да налага санкциите, предвидени в договора или да сезира контролните органи по ЗАвтП, Наредба 2 от 15.03.2002г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществен превоз на пътници с автобуси и настоящия договор.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.1. Да изпълнява автобусните линии с марки и номера на автобуси, с които е участвал в конкурса - Приложение 4 - СПИСЪК - Д Е К Л А Р А Ц И Я на собствени, лизингови или наети автобуси за извършване на услугата по съответната обособена позиция, както и да отговаря на всички изисквания за извършване на обществен превоз на пътници съгласно ЗАвтП и Наредба 33 на Министерството на транспорта и съобщенията и останалите документи, касаещи обществен превоз.

5.2. Да изпълнява стриктно, от свое име и на своя отговорност превозите, предмет на настоящия договор по маршрут, разписания и особености, съгласно приложените маршрутни разписания.

5.3. Да е запознат и да спазва нормативните актове на автомобилния транспорт.

5.4. Да не извършва едностранни промени при изпълнение на маршрутните разписания възложени му с настоящия договор, както и да не прекратява или ограничава договореното транспортно обслужване.

5.5. Да съблюдава всички изисквания свързани с безопасността на движението.

5.6. Да поддържа висока култура на обслужване, хигиена на превозваните средства и обслужващия персонал. Да поддържа и подобрява техническото състояние на автобусите с цел осигуряване на по-добра комфортност при пътуване.

5.7. Да притежава МПС с постоянна българска регистрация, отговарящи на изискванията за съответния вид обществен превоз на пътници и с необходимия брой съгласно изискванията на Възложителя.

5.8. Да има сключени договори с правоспособни водачи и друг персонал за осигуряване на нормална и безопасна експлоатация на наличните автобуси.

5.9. Да разполага със собствена и/или договорена сервизна база за обслужване и поддържане в изправност на МПС.

5.10. Да осигурява всички задължителни застраховки на пътниците, водачите и МПС.

5.11. Да осигурява самостоятелно или на договорени начала:

А) регламентирани предпътни прегледи на МПС и заверка на пътен лист за изправност на същите от компетентен механик;

Б) ежедневни предпътни медицински прегледи на водачите;

5.12. Да има осигурен собствен или чрез договаряне гараж за домуване на МПС.

5.13. Да осигурява предварителна продажба на билети и карти в официално обявени бюра, автогари и др. или на място в автобуса.

5.14. Да има съгласувани с общините и обявени на населението начални, междинни и крайни спирки по маршрута на всяка автобусна линия.

5.15. Да има финансова стабилност, гарантирана от обслужващата го банка и редовно платени данъци към държавата и общината, удостоверени от съответните институции след подаване на данъчна декларация.

5.16. Да има заверени от данъчните органи ценни билети и карти за снабдяване на пътниците.

5.17. Да не допуска превоз на пътници без документ за превоз, билети и карти, като подобри организацията на снабдяване с билети и карти за пътуване, включително и чрез шофьорите на МПС.

5.18. Да не извършва неразрешени от компетентните органи превози.

5.19. В края на всяко тримесечие да представя в община Самоков справка-декларация за действително извършения пробег по вътрешноградските и междуселищни превози в слабо населените планински райони с автобусен транспорт.

5.20. Да формира цени на абонаментни карти за работници, учащи се, пенсионери на база действащите цени на билети, спазвайки нормативно определените минимални намаления.

5.21. Ежемесечно да представя регистър на издадените карти.

5.22. Стриктно да изпълнява всички предложения и ангажименти, поети от него чрез предложението за участие в процедурата и неупоменати по-горе в договора.

5.23. Да поиска писмено съгласие от Възложителя за изпълнение на автобусните линии с новозакупени от него автобуси и отговарящи на изискванията на Възложителя.

5.24. Да изпълнява стриктно всички свои задължения, произтичащи от направените от него в процедурата за обществена поръчка предложения.

5.25. Да не променя цените на билетите, предложени от него в офертата за срока на настоящия договор, освен с индекса на инфлацията за преходната година. Посоченият показател се доказва пред Възложителя с представяне на оригинални справки от Националния статистически институт (НСИ).

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

6.1. Да получи за ежедневна търговска експлоатация автобусните линии по т. 1.1 с маршрути и разписания, съгласно маршрутните разписания по приложение 1 към настоящия договор.

6.2. Да получава от Възложителя, упоменатите в договора субсидии и компенсации.

V. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

7. Изпълнителят получава субсидия в размер на действително изминат пробег по разписание от Възложителя за изпълнени високопланински и градски превози след изтекло тримесечие.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ получава компенсация за издадените карти ежемесечно след представяне на регистъра на издадените карти, съгласно изискванията на Наредбата за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативни актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите.

9. Плащането се извършва в български лева, по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като се спазва Наредбата за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативни актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите. За доброволно въведените намаления за отделни социални групи извън регламентиранияте, Възложителят не дължи компенсация на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

10. Цена на билета, определена за превоз от начална до крайна спирка на автобусна линия Самоков-Ярлово е 3.30 /три лева и тридесет ст./ лева.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

11. Гаранцията за изпълнение на договора се определя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 2(два)% от стойността на договора без ДДС. Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на банкова гаранция - Образец № 20 или парична сума, внесена в касата на общината или по сметка на община Самоков:

Банка: ЦКБ АД
IBAN: BG54CECB97903362119800
BIC: CECBBSF

12. Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 30 дни след окончателното изпълнение на договора, без да се дължат лихви на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато е внесена парична сума по сметка на община Самоков или в касата на общината.

13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

14. Когато гаранцията за изпълнение на договора е банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима гаранция, в полза на община Самоков и със срок на валидност – 30 дни след окончателното изпълнение на договора.

VII. КОНТРОЛ, САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

15. Контролът по спазването на настоящият договор и приложените маршрутни разписания се осъществява от органите по ЗАВП - ДАИ и от упълномощените от кмета на община Самоков, лица.

16. Не се налагат неустойки и санкции в случай на неизпълнение на транспортната задача в следствие пътнотранспортни произшествия не по вина на Изпълнителя.

17. За всеки случай на нарушение културата на обслужване, изразяващо се в некомплектованост на автобусите с изискваните указателни табели и документи или лошо хигиенно състояние на превозваното средство, констатирано от контролен орган или основателна жалба на пътник, Изпълнителят заплаща на Възложителя по 100 лева.

18. За всяко констатирано отклонение от маршрута или подминаване на установена спирка, регистрирано от контролен орган или доказан сигнал от пътник, Изпълнителят заплаща на Възложителя по 100 лв.

19. При виновно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на поетите задължения към настоящия договор и прилежащите към него маршрутни разписания и при допуснати други нарушения в процеса на изпълнение предмета на договора на Изпълнителя се налагат санкции, предвидени в ЗАВП, ЗДП, Наредба № 33 на МТС и действащото в страната законодателство.

20. За констатирани системни нарушения, частично неизпълнение, прекратяване изпълнението на възложените превози или при неизпълнение на клаузи от този договор, установено чрез собствени проверки или сигнали от контролните органи по т.15, договорът се прекратява по ред и срокове съгласно т 21.4.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

21. Настоящият договор може да бъде прекратен:

21.1. При взаимно съгласие на страните.

21.2. С изтичане на срока.

21.3. При отнемане лиценза на лицето по чл.2, ал.1 от Наредба 33 на МТС- от деня на отнемането му.

21.4. От страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при:

А/ При нарушаване клаузите на договора, установено с проверки от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или упълномощени от него лица, договорът се прекратява с едностранно писмено предизвестие, връчено лично или по пощата чрез обратна разписка. Нарушенията се установяват с констативен протокол или издаден акт от контролните органи по т.15 от настоящия договор.

Б/ При установено влошаване техническото състояние на превозните средства, хигиената и нивото на комфортност на автомобилите, извършващи превозите по договора, установени чрез проверки от комисия, назначена от кмета на общината-с едностранно предизвестие, връчено лично или по пощата чрез обратна разписка

21.5.От страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с 30 дневно писмено предизвестие за прекратяване на дейността.

21.6.При утвърдени частични изменения на елементите на маршрутното разписание на линиите предмет на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предложи на Изпълнителя изпълнението им. При несъгласие от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ настоящият договор се прекратява в едностранен срок.

21.7.При утвърдена промяна на транспортната схема, водеща до закриване на част от линиите предмет на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предложи промяна в предмета на договора на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорът се прекратява в едностранен срок.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

22.Изменения на клаузите на този договор могат да се правят само по взаимно съгласие на страните в писмена форма.

23.Всички възникнали спорове се решават по споразумение между страните.

24.За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД и всички други нормативни документи, регламентирани тази материя.

25.Настоящият договор е изготвен в 2/ два/ еднообразни екземпляра и съдържа следните приложения:

Приложение 1- Техническото задание и приложенията към него маршрутни разписания;

Приложение 2 –Предложение за изпълнение на поръчката;

Приложение 3- Ценово предложение;

Приложение 4- СПИСЪК - Д Е К Л А Р А Ц И Я на собствени, лизингови или наети автобуси за извършване на услугата по съответната обособена позиция;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ОБЩИНА САМОКОВ

„РАТРАНС-1“ООД

ВЛАДИМИР ГЕОРГИЕВ

КИРИЛ РУНТОВ

Кмет на община Самоков

Управител

Съгласувал: Ангелина Вангелова – секретар, юрист

Съгласувал: Даниела Йончева – гл. счетоводител

Изготвил: инж. Мариана Петрова – гл.експерт ТЖП