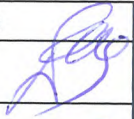
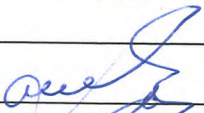



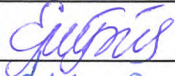
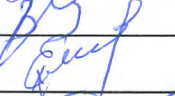

Таблица № 1 за административно съответствие и пълнота на офертите, подадени за открита процедура с предмет: "Избор на финансова институция за предоставяне на дългосрочен банков кредит на Община Самоков"

№ по ред на подаване на офертите	Оферта № 1	Оферта № 2	Оферта № 3	Оферта № 4	Оферта № 5	
Име на участника	Сибанк ЕАД	Сосиете Женерал Експредбанк АД	УниКредит Булбанк АД	Райфайзенбанк (България) ЕАД	Централна Кооперативна банка АД	
<b>Плик № 1 "Документи за подбор"</b>						
1.	Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника. (оригинал, по Образец № 1)	га	га	га	га	га
2.	Представяне на участника (оригинал, по Образец №2)	га	га	га	га	га
3.	Представяне на участника, което включва: а) единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен. Ако участникът е юридическо лице или едноличен търговец (може да бъде попълнена Декларация за ЕИК (по Образец № 2)	га	га	га	га	га
	б) адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Представя се под формата на Административни сведения - подписани от участника( по образец, Образец №3)	га	га	га	га	га
	в) декларация по чл. 47, ал.9 от ЗОП, изготвена в съответствие с образеца от документацията за участие (по образец, Образец №4)	га	га	га	га	га

4.	Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума в размер на <b>3500 лева</b> . В нареждането за плащане задължително следва да бъде записано „Гаранция за участие в обществена поръчка за избор на изпълнител с предмет: “Избор на банкова институция за предоставяне на дългосрочен кредит на Община Самоков, за финансиране на дългосрочен дълг”.	га	га	га	га	га
5	<u>Доказателства за техническите възможности и/или квалификацията на участниците, както следва:</u> 5.1. Списък на услугите, изпълнени през последните три години , считано от датата на подаване на офертата, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка (Образец № 5 от документацията за участие в процедурата с посочване на стойностите , датите и получателите). Към Списъка на услугите се прилагат доказателства за изпълнените услуги.	га	га	га	га	га
5.2	Лиценз за извършване на банкова дейност на територията на Република България, издаден от БНБ	га	га	га	га	га
5.3	Документ удостоверяващ, <u>актуалния към момента на подаване на офертата</u> , кредитен рейтинг на участника, с оценка, не по – ниска от „BB+“, присъден от Standard & Poor's, Fitch Ratings или Българска агенция за кредитен рейтинг (БАКР), или не по-ниска от „Ba1“ от Moody's, или еквивалент. /копие с нотариална заверка/.	га	га	га	га	га
6.	Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелството по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП (по образец , Образец №6)	га	га	га	га	га
7.	Декларация по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП за използване /не използване на подизпълнители, (по образец, Образец № 7)	га	га	га	га	га

8.	Декларация по чл.55, ал.5 от ЗОП за съгласие за участие като подизпълнител - попълнена и подписана от представляващия подизпълнителя, <b>(по образец Образец № 8)</b> - (ако е приложимо)	га	га	га	-	-
9.	<b>Представяне на подизпълнителя - (ако е приложимо)</b> , което включва: а) единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен. Ако участникът е юридическо лице или едноличен търговец (може да бъде попълнена <b>Декларация за ЕИК (по Образец № 8.1)</b> ), а когато е физическо лице - <b>документ за самоличност</b> (заверено копие).	X	X	X	X	X
	б) адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Представя се под формата на <b>Административни сведения - (по образец, Образец № 8.2)</b>	X	X	X	X	X
	в) декларация по чл. 47, ал.8 от ЗОП от подизпълнител за липса на обстоятелствата, обективирани в чл. 47, ал.1 и ал.5 от ЗОП, <b>(по образци, Образец № 8.3)</b>	X	X	X	X	X
10.	Декларация по чл. 56, ал.1, т.12 от ЗОП за приемана на условията в проекта на договор, <b>(по образец, Образец № 9)</b>	га	га	га	га	га
11.	Проект на договор, <b>(по образец, Образец № 10)</b> - подписан и подпечатан на всяка страница. В проекта на договора <u>не се вписва никаква</u> информация, която подлежи на оценяване.	га	га	га	га	га

<b>Комисия</b>	<b>Подписи:</b>
<b>Председател:</b> Даниела Йончева - началник отдел дирекция "МДТБК" в общинска администрация Самоков	
<b>Членове:</b>	
1. Ангелина Вангелова - секретар, юрист Община Самоков	
2. инж. Евелина Перфанова - директор дирекция "ТСУЕП" в общинска администрация Самоков	

3. Елисавета Балабанова - главен експерт дирекция "МДТБК" в общинска администрация Самоков	
4. Василка Керпийска - старши експерт дирекция "МДТБК" в общинска администрация Самоков	
5. Елена Мишкова - юрисконсулт Община Самоков	
6. Александър Дамянов - главен експерт "ТСУЕП" в общинска администрация Самоков	