



# ОБЩИНА САМОКОВ

ул. "Македония" №34, е-поща samokov@samokov.bg, Интернет 0722 666 30, 666 31, 666 32, Факс 0722 600-50



## ПРОТОКОЛ № 1

за разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя в процедура за възлагане на обществена поръчка;

### **„ ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ДЕТСКИ СЪОРЪЖЕНИЯ И ПАРКОВИ ЕЛЕМЕНТИ И ДОСТАВКА НА УДАРОПОГЛЪЩАЩА НАСТИЛКА ЗА ДЕТСКИ ПЛОЩАДКИ „**

На 29.09.2016 г., в 14:00ч., в заседателната зала на III<sup>т</sup> етаж в сградата на Община Самоков, се събра комисията за провеждане на горепосочената процедура за обществена поръчка открита с Решение № ЛС-01-1495/31.08.2016 г., назначена със заповед № ЛС-01-1613/29.09.2016 г. в състав:

- ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1. инж. Евелина Перфанова- директор на дирекция „ТСУЕП“
- и ЧЛЕНОВЕ: 2. Ангелина Вангелова – секретар, юрист Община Самоков  
3. Камелия Ангелова- ст. юрисконсулт Община Самоков  
4. Делян Кирилов- главен експерт „Инвеститорски контрол и качество“  
5. Десислава Лазарова- гл.експерт „ Архитект, градоустройство и инвестиционни проекти“  
6. Александър Дамянов – гл.експерт дирекция ТСУЕП  
7. Ренета Лазарова- гл. специалист „ Обработка на счетоводни документи“ дирекция „МДТБК“

Председателят на комисията обяви заповедта за назначаване на комисията и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

След обявяване на протокола по чл.48 ал.6 от ППЗОП, посочващ получените оферти по настоящата процедура, председателят и членовете на комисията подписаха декларация по чл. 103. ал. 2 от ЗОП.

По настоящата процедура е подадена една оферта от участник- „ ПРОИНВЕСТ СТРОЙ“ ЕООД , гр. Пловдив с вх.№ 26 00-736/28.09.2016г. в 11:50ч., същата подадена в срок, съгласно обявлението на обществената поръчка.

Комисията започна своята работа, съгласно разпоредбата чл.54 ал.2 от ППЗОП, касаеща публичността на заседанието й.

От страна на участника в процедурата, не присъстваха представители.

Настоящата процедура има две обособени позиции- обособена позиция №1 „ Доставка на ударопоглъщаща настилка за детски площадки“ и обособена позиция №2- „ Доставка и монтаж на детски съоръжения и паркови елементи“ , като участниците могат да подават оферти за една или всички обособени позиции.

Съгласно разпоредбата на чл. 54 ал.3 от ППЗОП, комисията пристъпи към отваряне на запечатаната, непрозрачна и с ненарушена цялост опаковка на участника- „ ПРОИНВЕСТ СТРОЙ“ ЕООД , гр. Пловдив като оповести нейното съдържание.Участникът- „ ПРОИНВЕСТ СТРОЙ“ ЕООД , гр. Пловдив подава оферта за обособена позиция №1 „ Доставка на

ударопоглещаша настилка за детски площадки" и за обособена позиция №2 „ Доставка и монтаж на детски съоръжения и паркови елементи". Комисията провери и установи наличието на два отделни запечатани плика с надпис – „ Предлагани ценови параметри" за обособена позиция №1- „ Доставка на ударопоглещаша настилка за детски площадки" и за обособена позиция №2- „ Доставка и монтаж на детски съоръжения и паркови елементи".

В съответствие с чл.54 ал.4 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническите предложения на участника за обособена позиция №1 и обособена позиция №2, като пликите с надпис „Предлагани ценови параметри" подписаха всички членове на комисията.

Съгласно разпоредбата на чл. 54 ал.6 и във вр. с чл. 54 ал.7 от ППЗОП, комисията продължи работата си в закрито заседание, като пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя и посочени в документацията за участие, а именно Възложителят отстранява от участие участник за когото е налице някое от основанията за отстраняване по чл.54 ал.1 от ЗОП, и участник, който не отговаря на критериите за подбор, а именно:

**за обособена позиция №1- „ Доставка на ударопоглещаша настилка за детски площадки"**- участникът да е изпълнил доставка, с предмет и обем, индентичен или сходен с този на настоящата обособена позиция ( посочен в раздел- ПРЕДМЕТ, ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ от документацията за участие) за последните три години от датата на подаване на офертата.

**Доказва се със** списък, ( към образец № 2 - ЕЕДОП) е посочване на стойностите, датите и получателите , заедно с доказателства- удостоверение за добро изпълнение, или други еквивалентни документи.

**за обособена позиция №2- „ Доставка и монтаж на детски съоръжения и паркови елементи"**- участникът да е изпълнил доставка, с предмет и обем, индентичен или сходен с този на настоящата обособена позиция ( посочен в раздел- ПРЕДМЕТ, ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ от документацията за участие) за последните три години от датата на подаване на офертата.

**Доказва се със** списък, ( към образец № 2 - ЕЕДОП) е посочване на стойностите, датите и получателите , заедно с доказателства- удостоверение за добро изпълнение, или други еквивалентни документи.

След като разгледа подробно документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, комисията констатира, че:

- 1) участникът - „ ПРОИНВЕСТ СТРОЙ" ЕООД , гр. Пловдив е представил всички изискуеми документи за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.
- 2) участникът - „ ПРОИНВЕСТ СТРОЙ" ЕООД , гр. Пловдив отговаря на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, определени от Възложителя.

Водена от горното,

#### **КОМИСИЯТА РЕШИ:**

- 1) Допуска участника- „ ПРОИНВЕСТ СТРОЙ" ЕООД , гр. Пловдив до разглеждане на техническото предложение за обособена позиция №1- **„ Доставка на ударопоглещаша настилка за детски площадки"** и за обособена позиция №2- **„ Доставка и монтаж на детски съоръжения и паркови елементи"**.
- 2) Да продължи своята работа в закрито заседание на 17.10.2016г., 14: 00ч. в заседателната

зала на III<sup>ят</sup> етаж в сградата на Община Самоков.

- 3) На основание чл. 42, ал. 2, т. 4 от ЗОП и във вр. с чл.24 т.5 от ППЗОП, настоящият протокол, следва да бъде публикуван в профила на купувача, в деня на изпращане на съответното решение по чл.22 ал.1 от ЗОП на Възложителя.

**КОМИСИЯ:**

ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1. инж. Евелина Перфанова- директор на дирекция „ТСУЕП” /.....

и ЧЛЕНОВЕ: 2 Ангелина Вангелова – секретар, юрист Община Самоков /.....

3. Камелия Ангелова- ст. юрисконсулт Община Самоков /.....

4. Делян Кирилов- главен експерт „Инвеститорски контрол и кадастър” /.....

5. Десислава Лазарова- гл.експерт „ Архитект, градоустройство и инвестиционни проекти” /.....

6. Александър Дамянов – гл.експерт дирекция ТСУЕП /.....

7. Ренета Лазарова- гл. специалист „ Обработка на счетоводни документи ” дирекция „МДТБК” /.....

Настоящият протокол е съставен на 14.10.2016 г.

Община Самоков